

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Дворец творчества детей и молодежи городского округа город Нефтекамск
Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАУ ДО Дворец творчества
от 02 апреля 2026г. № 267

ПОЛОЖЕНИЕ
о детских специализированных (профильных) лагерях
различной тематической направленности
при МАУДО Дворец творчества

Положение рассмотрено и принято
на общем собрании работников
протокол № 4 от 30 марта 2026г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о детских профильных лагерях различной тематической направленности (далее Положение) регулирует деятельность детских лагерей различной тематической направленности (оборонно-спортивные лагеря, туристические лагеря, эколого-биологические лагеря, творческие лагеря, историко-патриотические лагеря, технические лагеря, краеведческие и другие лагеря) (далее — тематический лагерь), организованный при МАУДО Дворец творчества.

1.2. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУДО Дворец творчества и настоящим Положением.

1.3. Предметом деятельности тематического лагеря являются обеспечение развития разносторонних интересов детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря (оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, творческие, историко-патриотические, технические, краеведческие и иные направленности (тематики) программ смен), а также организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей.

2. Целями деятельности тематического лагеря являются:

а) формирование и развитие личности ребенка, в том числе развитие разносторонних интересов детей, их творческого потенциала, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) создание условий для отдыха и оздоровления детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря в зависимости от инфраструктуры тематического лагеря;

в) формирование у детей навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

г) организация досуга и творческого развития детей с учетом направленности (тематики) программ смен тематического лагеря;

д) обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

е) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей.

3. Организация и основы деятельности.

3.1. Лагерь организует свою деятельность в период каникул обучающихся.

3.2. Лагерь открывается приказом директора учреждения, во исполнение ежегодного Постановления администрации городского округа город Нефтекамск «Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи», приказа МКУ УО «Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи, организованного при образовательных организациях»

3.3. Лагерь создается для детей в возрасте от 6,6 до 17 лет включительно, обучающихся МАУДО Дворец творчества, детей - сирот, детей оставшихся без попечения родителей и находящихся под опекой, детей с ОВЗ, детей участников СВО, детей из многодетных, малообеспеченных, неполных и приемных семей, из семей беженцев, вынужденных переселенцев, безработных граждан.

3.5. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации.

3.6. Дети зачисляются в лагерь на основании:

- письменного заявления родителя (законных представителей);
- договора о взаимоотношениях по организации отдыха детей и подростков в лагере;
- медицинской справки;
- документа, подтверждающего право на получение льготы.

3.7. Администрация учреждения в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с положением и другими документами Лагеря, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в период каникул.

3.8. Продолжительность пребывания детей в детском лагере различной тематической направленности - 14 дней.

3.9. В тематическом лагере создаются отряды наполняемостью до 30 детей, с учетом возраста и интересов, санитарно - гигиенических норм, правил техники безопасности.

3.10. Деятельность детей в лагере различной тематической направленности организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от уровня знаний, умений и навыков детей, воспитательных и образовательных задач профильного лагеря.

3.11. Питание детей организуется в столовой общеобразовательных учреждений.

3.12. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом тематического лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно - исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учетом интересов детей.

3.13. В тематических лагерях создаются необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно - оздоровительной, туристско - краеведческой, экскурсионной и природоохранной работы, развитие разнообразных творческих способностей детей и подростков, организации общественно - полезного труда.

3.14. Коллектив тематического лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня согласно нормативных документов.

4. Кадры и условия труда работников.

4.1. Директор учреждения утверждает структуру и штат тематического лагеря.

4.2. К педагогической деятельности в тематического лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

4.3. На период функционирования тематического лагеря из числа педагогических работников Учреждения назначается начальник тематического лагеря.

4.4. Должностные оклады и ставки заработной платы педагогических работников и обслуживающего персонала на время работы в тематических лагерях сохраняются.

4.5. Начальник тематического лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью тематического лагеря;
- знакомит работников с правилами внутреннего распорядка;
- знакомит работников с условиями труда, проводит инструктаж персонала по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график работы персонала тематического лагеря;
- отвечает за организацию учета детей и персонала, регистрирует в специальном журнале отсутствующих детей;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за организацию питания.

4.6. Работники тематического лагеря обязаны иметь медицинское заключение о состоянии здоровья.

5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков.

5.1. Начальник тематического лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей.

5.2. Работники тематического лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории тематического лагеря без сопровождения работников.

5.3. Купание детей и подростков организуется в плательном бассейне по графику в присутствии педагогов - тренеров, медперсонала и вожатых. Наличие спасательных средств обязательно.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника тематического лагеря. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.5. Организация походов, экскурсий проводится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению походов, экскурсий с обучающимися на территории РБ.

5.6. Все помещения тематического лагеря обеспечиваются противопожарными средствами и планами эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

5.7. Работники допускаются к работе после специального семинара, медицинского допуска, инструктажа по охране жизни и здоровья детей.

6. Финансово-хозяйственная деятельность.

6.1. Финансово - хозяйственная деятельность в тематических лагерях осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

6.2. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в тематических лагерях регулируется централизованной бухгалтерией МКУ УО.

6.3. Источники формирования финансовых ресурсов:

- Бюджетные средства.
- Средства социального страхования.
- Другие источники в соответствии с законодательством РФ.