



БОЙОРОК

02 апрель 2026 й.

№ 264

ПРИКАЗ

02 апреля 2026г.

Об организации лагеря «Алые паруса» (с дневным пребыванием) в каникулярное время

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков в период оздоровительной компании 2026 года, на основании постановления администрации городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан от 06 апреля 2026 г. № 1021 «Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году», приказа МКУ УО № 267 от 30 апреля 2026 г. «Об обеспечении летнего отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2026 году, организованного при образовательных организациях», п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть на базе МАУДО Дворец творчества Лагерь «Алые паруса» (с дневным пребыванием), организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на 290 человек для обучающихся МАУДО Дворец творчества с 28.05.2026г. - 22.06.2026г., продолжительностью 21 день.

2. Установить продолжительность пребывания детей в день из расчета 6 часов при получении 2 - разового питания в столовой МОАУ СОШ № 16 в размере 162 руб. 00 копеек в день на одного ребенка.

3. Назначить в лагерь «Алые паруса» (с дневным пребыванием), организованный образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время следующих работников:

3.1. начальником лагеря - старшего методиста Миннуллина Л.Ф. (каб.№ 34)

3.2. заместителем начальника лагеря - старшего методиста Рахимову Л.М. (каб.№ 34)

3.2. старшей вожатой – педагога дополнительного образования Хуснутдинову Э.Г. (каб № 12)

3.3. воспитателями и вожатыми следующих педагогических работников:

отряд	Ф.И.О. педагога	Должность	Должность в лагере	каб-та	туалеты
1-ый	Шайхлисламова Гузель Арсиновна	методист	воспитатель	43	1 этаж: левое крыло: женский – 2; правое крыло: женский – 1, мужской – 1.
	Мазитова Елена Александровна	методист	вожатый		
2-ой	Шарафутдинова Эльвира Альфитовна	педагог дополнительного образования	воспитатель	37	
	Галиахметова Светлана Вилисовна	педагог дополнительного образования	вожатый		
3-ий	Сайтгалеев Дамир Радикович	педагог дополнительного образования	воспитатель	44	2 этаж: левое крыло: женский - 2; правое крыло:
	Багуева Анастасия Сергеевна	педагог дополнительного образования	вожатый		
4-	Слюсаренко	педагог дополнительного	воспитатель	45	крыло:

ый	Анна Алексеевна	образования			женский – 3, мужской – 5, писуар – 2. 3 этаж: левое крыло: женский -2, правое крыло: мужской – 2, писуар – 2.
	Халикова Ирина Финатовна	педагог дополнительного образования	вожатый		
5-ый	Порозова Ольга Владимировна	педагог дополнительного образования	воспитатель	46	
	Гайнанова Регина Айратовна	педагог дополнительного образования	вожатый		
6-ой	Валиева Гульназ Алмазовна	педагог дополнительного образования	воспитатель	42	
	Садритдинова Лилия Рафаэлевна	методист	вожатый		
7-ой	Габитова Айгуль Мударисовна	педагог дополнительного образования	воспитатель	36	
	Камаева Эльвена Хамитовна	педагог дополнительного образования	вожатый		
8-ой	Ишимбаева Альмира Загитовна	педагог дополнительного образования	воспитатель	51	
	Юминская Вилияна Юрьевна	педагог дополнительного образования	вожатый		
9-ой	Юсупова Винера Фоатовна	педагог дополнительного образования	воспитатель	38	
	Касаткина Софья Константинвоа	педагог дополнительного образования	вожатый		
10-ый	Ганиева Аиша Айратовна	педагог дополнительного образования	воспитатель	конф. зал	
	Ганиев Тимур Вячеславович	педагог дополнительного образования	вожатый		

3.4. Руководителями кружков – следующих педагогических педагогических работников:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Трудовые обязанности на летний период	№ кабинета
1.	Ахмадуллин Вадим Кадимович	педагог дополнительного образования	руководитель кружка «Гитара»	№ 13
2.	Гайсин Альфред Сагитович	педагог дополнительного образования	руководитель кружка «Настольный теннис»	теннисный зал
3.	Гущина Евгения Андреевна	педагог дополнительного образования	руководитель кружка «Бисероплетение»	№ 21
4.	Камалова Флюза Назировна	педагог дополнительного образования	руководитель кружка «Вокал»	№ 7
5.	Мельникова Марина Анатольевна	педагог дополнительного образования	руководитель кружка «Шахматы»	№ 11
6.	Чуклин Андрей Альбертович	педагог дополнительного образования	руководитель кружка «Тектворчество»	№ 6
7.	Шарипова Лариса Александровна	педагог дополнительного образования	руководитель кружка «Танцы»	гимнастическ ий зал
8.	Ялаева Сумбель Габдуловаловна	старший методист	руководитель кружка «ИЗО и ДПИ»	№ 10

3.5. Назначить педагогических работников в лагерь «Алые паруса» (с дневным пребыванием), на каникулярный период с 28 мая - 22 июня 2026г. на должность:

3.5.1. Инструктор по физкультуре:

- Ахметдинову Л.У., педагога дополнительного образования
- Гайфуллина И.Ф., педагога дополнительного образования
- Камалова Р.Ф., педагога дополнительного образования
- Кретову Е.В., инструктора по физической культуре
- Мельникову Л.А., педагога дополнительного образования
- Салиманова Р.Р., инструктора по физической культуре

3.5.2. Педагог - организатор игровой комнаты:

- Лобову Т.П., педагога дополнительного образования (каб. № 29)
- Никулину Н.А., педагога дополнительного образования (каб. № 4).

3.5.3. Ответственный за проведение зарядки :

- Ганиеву А.А., педагога дополнительного образования
- Касаткину С.К., педагога дополнительного образования

3.5.4. Ответственный за звуковое и музыкальное сопровождение мероприятий:

- Ахметзянова Л.Р., педагога дополнительного образования

3.5.5. Ответственный за обеспечение питьевого режима:

- Саляхову Г.Т., педагога дополнительного образования (помещение буфета)
- Латыпову С.А. , педагога дополнительного образования (помещение буфета)

3.5.6. Ответственный за медицинское обслуживание и контроль состояния детей:

- Сабирову Э.Ф, медицинского работника

3.5.7. Ответственным за демонстрацию слайдов: Чуклина Д.А., методиста

3.5.8. Ответственным за предоставление сценических костюмов: Надырову С.Р., педагога дополнительного образования

3.5.9. Ответственный за световое сопровождение мероприятий: Зиганшина В.Х., машиниста - сцены

3.5.10. Ответственным за работу гардероба:

- Гильванову Н.Т., гардеробщика
- Яркееву Э.В. гардеробщика

3.5.11. Ответственный за работу теплового пункта:

- Мухтарова Р.Х., операторов теплового пункта:

3.5.12. Ответственными уборщиками служебных и производственных помещений:

- Ишпулатову Л. В., уборщика производственных и служебных помещений
- Сергееву Л.С., уборщика производственных и служебных помещений

3.5.13. Ответственными за уборку территории: Альмакаева В.А., дворник

4. Начальнику лагеря «Алые паруса» (с дневным пребыванием), организованного образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время Миннуллиной Л.Ф.:

- подготовить и представить на утверждение программу лагеря, режим дня, план спортивно - оздоровительной, культурно - досуговой работы, познавательных мероприятий до 19 апреля 2026 г.;

- до 08 мая 2026г. предоставить на утверждение график работы работников лагеря;

- с вышеуказанными воспитателями и вожатыми подготовить помещения, отведенные под оздоровительный лагерь «Алые паруса» с дневным пребыванием детей к приемке городской комиссией до 08 мая 2026г.;

- физкультурно - оздоровительные и спортивные мероприятия организовать с учетом состояния здоровья детей, для всех детей иметь данные о медицинской группе для занятий по физической культуре (согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

5. Воспитателям отрядов в первый день работы провести с детьми:

- вводный инструктаж,
- инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- по графику провести инструктажи по другим необходимым направлениям (по пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности поведения на воде, правилам дорожного движения, соблюдение мер безопасности при проведении экскурсий, спортивных мероприятий, правилам поведения на природе, соблюдение санитарных норм и правил).

6. Возложить на начальника лагеря, воспитателей, вожатых и других назначенных лиц ответственность (во время нахождения детей в лагере «Алые паруса» (с дневным

пребыванием), организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время) за:

- обеспечение безопасного передвижения детей до пункта питания и обратно;
- жизнь и здоровье детей во время нахождения в лагере с дневным пребыванием;
- состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности детей;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;
- организацию и выполнение культурной программы отдыха детей;
- безопасность проведения спортивных игр и купания детей в плавательном бассейне

МАУДО Дворец творчества;

– осуществление мер по предупреждению детского травматизма и созданию условий для безопасности детей в лагере;

- соблюдение правил дорожного движения.

7. Возложить ответственность на Миннуллину Л.Ф., начальника лагеря «Алые паруса» за:

- выполнение программы лагеря;
- организацию питания;
- ведение документации;
- учет посещаемости детей, контроль над работой работников.

8. Специалисту по охране труда Мухаметову В.М. в срок до 22 мая 2026 г. провести первичный инструктаж на рабочем месте всех работников лагеря дневного пребывания «Алые паруса» по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.

9. Возложить на Галимьянову Л.Р. заместителя директора по административно хозяйственной части ответственность за:

– подготовку помещений к открытию лагеря «Алые паруса», принять меры по укреплению его материально-технической базы, обеспечению соответствия санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;

– соблюдение гигиенических требований к устройству и содержанию лагеря «Алые паруса;

– обеспечение детей лагеря «Алые паруса», питьевой водой, аптечкой, бумажными полотенцами, туалетной бумагой, моющими и дезинфицирующими средствами;

– обеспечить соблюдение режима влажной уборки во всех помещениях, отведенных под лагерь «Алые паруса» (согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

– обеспечить проведение обработки территории учреждения от комаров и клещей в срок до 08.05.2026г.

– за организацию пропускного режима, работы вахтеров, сторожей и медицинских инспекторов.

10. Заместителю директора по учебной работе Ильгамовой Е.Ю. обеспечить общую координацию вопросов по организации работы оздоровительного лагеря «Алые паруса» (с дневным пребыванием детей).

11. Предоставить отгулы за работу в выходные дни в период работы оздоровительного центра с дневным пребыванием детей «Алые паруса» всем задействованным работникам, согласно заявлений.

Директор



А.И. Набиуллин